

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Утверждаю:

Врио ректора

 В.В.Игнатенко

22 июня 2020 г.



Номер внутривузовской регистрации  
02-25-19

Дата актуализации 26.06.2023г.

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования – программа прикладного бакалавриата**

**Направление подготовки  
38.03.06 Торговое дело**

**Направленность (профиль) образовательной программы  
«Маркетинг, продажи и логистика»**

**Квалификация  
Бакалавр**

**Очное и заочное обучение**

Иркутск 2020

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело и направленности

(профилю) подготовки «Маркетинг, продажи и логистика»

**1.2.** Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.

**1.3.** Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат).

**1.4.** Требования к абитуриенту

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.**

**2.1.** Область профессиональной деятельности выпускника

**2.2.** Объекты профессиональной деятельности выпускника

**2.3.** Виды профессиональной деятельности выпускника

**2.4.** Задачи профессиональной деятельности выпускника

### **3. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП).**

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.**

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело в ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет».**

**5.1.** Сведения о научно-педагогических работниках

**5.2.** Материально-техническое обеспечение

**5.3.** Информационно-библиотечное обеспечение

### **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социальноличностных компетенций выпускников**

### **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.**

**7.1.** Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

**7.2.** Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата.

### **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

## **1. Общие положения**

**1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело и направленности (профилю) подготовки «Маркетинг, продажи и логистика»** представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют: – Федеральный закон «Об образовании» в Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки от 09.02.2016 г. № 86, от 28.04.2016 г. № 502 и от 27.03.2020 N 490);

– Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) высшего образования (ВО) по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. № 1334;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Нормативные локальные акты университета;
- Устав ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет».

#### **1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.06 Торговое дело.**

Целью разработки ОПОП по направлению 38.03.06 Торговое дело является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на

этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.06 Торговое дело**

Срок освоения ОПОП: 4 года – по очной форме обучения, 4 года 6 месяцев – по заочной форме обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

### **1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.06 Торговое дело.**

Трудоемкость освоения студентом ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает организацию, управление и проектирование процессов в области коммерческой деятельности, маркетинга, торговой рекламы, логистики в торговле, товароведения и экспертизы товаров, материально-технического снабжения и сбыта, торговোпосреднической деятельности.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- товары потребительского и производственно-технического назначения;
- услуги по торговому, логистическому и рекламному обслуживанию покупателей;
- коммерческие, маркетинговые, логистические процессы;
- выявляемые и формируемые потребности; – средства рекламы;
- средства и методы контроля качества товаров;
- логистические цепи и системы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Основные виды профессиональной деятельности бакалавра в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки: – торгово-технологическая; – организационно-управленческая; – логистическая.

- проектная.

## **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

### **торгово-технологическая деятельность:**

- выявление, формирование и удовлетворение потребностей;
- разработка и внедрение комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций, в том числе с использованием рекламы;
- организация и эффективное осуществление контроля качества товаров и услуг;
- организация и осуществление приемки товаров по количеству и качеству, их учета;
- проведение оценки качества товаров и анализ ее результатов;
- управление товародвижением, его учет и оптимизация, минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов;
- проектирование рекламы и осуществление рекламных мероприятий в торговотехнологической деятельности, выбор или разработка средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;
- участие в работе по обеспечению и осуществлению торгово-технологических процессов на предприятии;
- регулирование процессов хранения товаров, проведение инвентаризации, определение, дифференциация и списание потерь;
- организация материально-технического снабжения предприятия, технология и организация закупки и продажи (сбыта) товаров;
- участие в обеспечении товародвижения, его учете, минимизации издержек обращения, в том числе товарных потерь;
- осуществление маркетинговых мероприятий по товародвижению и по движению товаров;
- участие в организации и осуществлении торгово-технологических процессов на предприятиях в сфере товарного обращения;
- организация процесса обслуживания покупателей на предприятиях торговли;
- осуществление контроля качества и приемки товаров по количеству и качеству;
- участие в формировании ассортимента и оценке качества товаров;
- обеспечение сохраняемости товаров в процессе их товародвижения;
- регулирование и контроль условий и сроков хранения товаров, проведение инвентаризации, определение и списание потерь;
- участие в договорной работе, контроль соблюдения условий заключенных договоров;
- соблюдение основных положений действующего законодательства и требований нормативных документов;
- оформление и контроль правильности составления технической документации (товаросопроводительных, организационно-распорядительных и иных документов),

### **организационно-управленческая деятельность:**

- сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации, необходимой для организации и управления коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и товароведной деятельностью;
- изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка;

- идентификация товаров, выявление и предупреждение их фальсификации;
- составление документации в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, и (или) товароведной) и проверка правильности ее оформления;
- соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;
- выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения;
- управление ассортиментом и качеством товаров и услуг; – выбор и реализация стратегии ценообразования;
- организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи (сбыта) товаров;
- обеспечение необходимого уровня качества торгового обслуживания потребителей;
- управление товарными запасами и их оптимизация;
- управление персоналом;
- анализ и оценка профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) для разработки стратегии организации (предприятия);
- организация и осуществление профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, логистической, рекламной, и (или) товароведной); **проектная деятельность:**
- разработка проектов торгово-технологических и логистических процессов и систем в области коммерции, маркетинга, рекламы, логистики и (или) товароведения с использованием информационных технологий;
- участие в реализации проектов в области коммерции, маркетинга, рекламы, логистики и товароведения;
- проектирование размещения торговых организаций; **логистическая деятельность:**
- выбор или формирование логистических цепей в торговле;
- участие в разработке логистических схем в торговле; управление логистическими процессами.

### **3. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП).**

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

#### **общекультурными:**

- способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-1);

- способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3);
- способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);
- способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8);
- владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-9);
- готовностью к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма (ОК-10);

**общепрофессиональными:**

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

– способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем (ОПК-2);

– умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3);

– способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговотехнологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией (ОПК-4);

– готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления (ОПК-5);

**профессиональными, соответствующими видам профессиональной деятельности,**

**на которые ориентирована программа бакалавриата:**

**торгово-технологическая деятельность:**

– способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству (ПК-1);

– способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери (ПК-2);

– готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка (ПК-3);

– способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации (ПК-4); **организационно-управленческая деятельность:**

– способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами (ПК-5);

– способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6);

– способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров (ПК-7);

– готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания (ПК-8);

– готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9); **проектная**

**деятельность:**

способностью разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий (ПК-12);

готовностью участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) (ПК-13);

– способностью прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность (ПК-14); **логистическая**

**деятельность:**

– готовностью участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способностью управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы (ПК-15).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06**

##### **Торговое дело.**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра; рабочими программами учебных



курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело в ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет».**

Ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

### **5.1. Сведения о научно-педагогических работниках**

Реализация программы бакалавриата 38.03.06 Торговое дело обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата 38.03.06 Торговое дело, составляет 90,45%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присваиваемую за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и(или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата 38.03.06 Торговое дело, составляет 71,25%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью программы бакалавриата 38.03.06 Торговое дело (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих данную программу, составляет 10,95%.

Объем контактной работы по образовательной программе 38.03.06 Торговое дело составляет 3818 часов.

### **5.2. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело университет располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области и Управления надзорной деятельности Иркутской области Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий о соответствии

материальной базы действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам имеются.

Образовательный процесс в университете организуется в 12 учебных корпусах. В составе используемых площадей университета имеются: 239 аудиторий для проведения занятий лекционного типа и практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 17 компьютерных классов, 3 мультимедийных лаборатории с видеоконференцсвязью, 35 помещений для лабораторий, библиотека, включающая 4 читальных зала и абонементы учебной и научной литературы, конференцзал учебно-просветительского центра «Художественный», 6 спортивных залов.

Для реализации учебного процесса по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело используются:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза

- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения

- Центр (класс) деловых игр

- Мультимедийный класс

- Научная библиотека,

- Кабинет первой медицинской помощи

- Компьютерный класс

- Лаборатория «Учебная бухгалтерия» (кафедры бухгалтерского учета)

- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - Спортивные залы

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. На выпускающей кафедре для проведения учебного процесса и научных конференций имеется: мультимедийное оборудование, оргтехника

Научно-исследовательская, лабораторно-практическая работа студентов обеспечивается в лабораториях кафедры экономики и управления бизнесом, «Учебная бухгалтерия» (кафедры бухгалтерского учета), лингво-информационных технологий (кафедры иностранных языков).

Университет обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы университета объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение:

- 1С Предприятие 8.3;

- 7-Zip;

- Adobe Acrobat Reader\_11;

- Adobe Flash player;

- Aimp3;

Ministep;  
MS Office;  
MS Project Professional;  
OpenOffice.org;  
WinDjView;  
Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система;  
КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система;  
КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство.

Питание учащихся организуется Центром студенческого питания БГУ.

Медицинское обслуживание обеспечивается на основании договора на медицинское обслуживание с МУЗ «Городская поликлиника № 11».

### **5.3. Информационно-библиотечное обеспечение**

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы. Программы курсов представлены в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением.

Техническая оснащённость библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

В университете имеется собственная полиграфическая база для публикации учебной и учебно-методической литературы.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, включающим основные наименования отечественных и зарубежных журналов («Логистика», «Логистика сегодня»).

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет и к электронной информационнообразовательной среде организации.

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

Воспитательная деятельность в Байкальском государственном университете ориентируется на реализацию основ государственной молодежной политики РФ на период до 2025 года, государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы», государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы», концепции развития воспитательной деятельности Байкальского государственного университета, «Программы развития инновационной корпоративной культуры в БГУ на 2010-2020 гг.» и других нормативных документов, регламентирующих эту деятельность в вузе. Целевые установки воспитательной деятельности в БГУ направлены на формирование полноценного научного интеллигента, гражданина и патриота, активной творческой личности, адаптированной к современным жизненным условиям, с высоким чувством долга и ответственности, с чувством собственного

достоинства, с высокой культурой и моральными качествами. С целью обеспечения реализации поставленных целей проводится комплекс мероприятий, направленных на: создание условий для гражданского и патриотического становления студентов, вовлечение их в разработку и реализацию программ развития вуза, города, региона и страны; поддержку молодежных программ и инициатив связанных с развитием органов студенческого самоуправления; пропаганду здорового образа жизни и профилактику социально-негативных явлений в молодежной среде; создание атмосферы толерантности, снижения проявлений агрессивности в студенческой среде; поддержку студенческих объединений, союзов, организаций, клубов, действующих в соответствии с уставом университета; разработку финансовых форм поддержки студентов в целях получения образования, содействия деловой активности и лидерских качеств; создание системы морального и материального поощрения наиболее активных преподавателей и студентов.

В университете создана развитая инфраструктура воспитательной деятельности.

Функционирует студенческий культурно-досуговый центр «Художественный» (СКДЦ), в котором студенты могут проводить свои мероприятия в помещении кинозала (350 посадочных мест). На базе СКДЦ также функционирует студенческий клуб, который представлен 9 творческими коллективами: студенческий хор «Орфейон», ансамбль бального танца «Микс», вокальный ансамбль «Nota Bene», ансамбль гитаристов «Экспромт», коллектив современного танца «Драйв-Дэнс», клуб самодеятельной песни, фольклорный ансамбль «Кудесы», студия испанского танца «Фламенко», Клуб самодеятельной песни «Alegea». Режим работы клуба формируется с учетом двусменного расписания учебных занятий. В студенческом клубе БГУ постоянно занимаются около 200 человек.

Задачи спортивно-оздоровительной работы успешно решаются благодаря развитой спортивной инфраструктуре. На базе спортивного комплекса, помимо учебных занятий, действуют общедоступные спортивные секции: волейбол (муж., жен.), настольный теннис, баскетбол (муж., жен.), шахматы, армейский рукопашный бой. Секции ведут высококвалифицированные тренеры. В 2017 году Байкальский госуниверситет вступил в состав Ассоциации студенческих спортивных клубов (АССК) для проведения на своей площадке комплексных спортивных мероприятий, с возможностью участия студентов в региональных и федеральных спортивных соревнованиях, данная работа проводится в целях развития и популяризации массового студенческого спорта в Российской Федерации.

Для проведения всех спортивных мероприятий имеется необходимое оборудование и инвентарь. На территории Студгородка функционирует спортивная площадка для проведения тренировок и игр по мини-футболу и стрит-болу, установлены уличные тренажеры.

На базе БГУ функционирует Региональный центр содействия трудоустройству (РЦСТ) студентов и выпускников Иркутской области. Для студентов проводятся встречи с работодателями, ярмарки вакансий и Дни карьеры молодого специалиста. РЦСТ осуществляет информационную и методическую поддержку студентов по вопросам трудоустройства и адаптации к рынку труда.

Большую работу ведет Научная библиотека БГУ – оформление информационных стендов, проведение выставок, обзоров литературы, тематических встречи и презентаций по следующим направлениям: гражданственность и патриотизм; воспитание чувства гордости за БГУ, знакомство с историей университета, учеными вуза; любовь к Родине, уважение к истории своей страны и ее культуре, краеведение; культура межнационального общения.

Значительное внимание уделяется в университете информационному обеспечению воспитательной и внеучебной деятельности. Действует официальный сайт БГУ ([www.bgu.ru](http://www.bgu.ru)),

практически все факультеты имеет собственные сайты, осуществляется электронная и мобильная рассылка информации о мероприятиях. Созданы группы в социальных сетях, например, БГУ (<http://vk.com/vkbaikalgu>), Информационный канал БГУ ([http://vk.com/info\\_bgu](http://vk.com/info_bgu)) и др.

В университете сложилась многовариантная система студенческого самоуправления. На уровне факультетов – это студенческие советы факультетов, старостаты, студенческие научные общества, профбюро и др. Органы студенческого самоуправления на факультетах взаимодействуют с общеуниверситетскими органами самоуправления. В БГУ такими структурами являются: Объединенный студенческий совет (ОСС), Первичная профсоюзная организация студентов (ППОС).

Деятельность Объединённого студенческого совета строится в соответствии с ключевыми задачами стратегического развития университета, Стратегией государственной политики РФ, Федеральными программами работы с молодежью. Совет реализует проекты по приоритетным направлениям Минобрнауки (обозначенным в рамках конкурсного отбора Программ развития деятельности студенческих объединений): «Наука и инновации», «Предпринимательство», «Развитие студенческого самоуправления», «Досуг и творчество», «Спорт и ЗОЖ», «Волонтерство и социальное проектирование», «Патриотизм и толерантность», «Студенческие информационные ресурсы», «Международное молодежное сотрудничество», «Студенческие отряды», «Карьера и трудоустройство». Участие в работе ОСС принимают представители всех студенческие объединения факультетов университета и общевузовские общественные объединения обучающихся – всего 40 представителей.

В структуре профсоюзной организации студентов БГУ выделены следующие комиссии: комиссия по социальной работе, организационно-массовая комиссия, спортивнотуристическая комиссия, комиссией по контролю общественного питания, комиссия по СМИ и PR.

Ежегодно в университете проходит целый комплекс мероприятий социальнопрофилактической направленности, интерактивная игра «БГУ – территория здорового образа жизни», экскурсии в анатомический музей, спортивные праздники, приуроченные к праздничным датам.

Целый ряд общеуниверситетский мероприятий стали традиционными: Весенний студенческий бал «Золотой фонд БГУ», праздник «День университета», «День студента в БГУ», спортивно игра «Вызов принят», танцевальный марафон БГУ «Non-stop», творческий конкурс «БГУ.ПОЙ», конкурс красоты и таланта «Мисс БГУ», спортивный праздник «Эстафета победы» и др. мероприятия.

**7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.** В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и нормативными локальными актами университета.

### **7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с положением университета «Об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования».

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело включает в себя оценочные материалы (фонды оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

### **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.**

Государственная итоговая аттестация выпускников университета по направлению 38.03.06 Торговое дело направленности (профилю) «Маркетинг, продажи и логистика» является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются положением университета «О проведении государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры».

Государственная итоговая аттестация выпускников включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Выпускная квалификационная работа предполагает выявить способность студента к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами, ежегодно обновляются и утверждаются заведующими кафедрами.

Приказом по университету за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию, входящих в программу ГИА.

**8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости учащихся